

YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM VE İSTEĞE BAĞLI STAJ UYGULAMASI

- İstanbul Gedik Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü için İşletmede Mesleki Eğitim ve İsteğe Bağlı Staj Uygulamalarına ilişkin tüm yönergeler ulaşmak için aşağıdaki linke tıklayınız:
Tüm yönergeler:
<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/71457743>
İşletmede Mesleki Eğitim ve İsteğe Bağlı Staj Uygulamasına ilişkin yönerge:
<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/183188>

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMASI

- İstanbul Gedik Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde uygulanan İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması, öğrencilerin teorik bilgilerini pratikle birleştirmelerini amaçlayan bir uygulamadır.
- İstanbul Gedik Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü 8 yarıyıllık eğitim-öğretim planına göre;
 - Bölüme kayıtlı öğrenci 7.yarıyla geldiğinde İşletmede Mesleki Eğitim yapmayı tercih edebilir.
 - Bölüme kayıtlı öğrenci 8.yarıyla geldiğinde İşletmede Mesleki Eğitim yapmayı tercih edebilir.
 - Bölüme kayıtlı öğrenci tercih ederse hem 7.yarıyıl da hem de 8.yarıyıl da teorik dersleri seçmeden İşletmede Mesleki Eğitim yapmayı tercih edebilir.
 - 7.yarıyıl "İşletmede Mesleki Eğitim I", bölüme kayıtlı öğrencinin seçmeli olarak alacağı eğitimdir. Uygulamaya ait bilgiler aşağıdaki gibidir;

Kod	Dersin Adı	Seç/Zor	T	U	K	AKTS
YBS498	İşletmede Mesleki Eğitim I	S	1	0	15	30

- 8.yarıyıl "İşletmede Mesleki Eğitim II", bölüme kayıtlı öğrencinin seçmeli olarak alacağı eğitimdir. Uygulamaya ait bilgiler aşağıdaki gibidir;

Kod	Dersin Adı	Seç/Zor	T	U	K	AKTS
YBS499	İşletmede Mesleki Eğitim II	S	1	0	15	30

7. ve 8. yarıyıl da tercihe bağlı olarak öğrenciler 15 kredi, 30 AKTS'lik "YBS498 İşletmede Mesleki Eğitim I" ve "YBS499 İşletmede Mesleki Eğitim II" dersine kayıt yaptırarak 7. ve 8. yarıyıl müfredatındaki tüm diğer derslerden muaf olabilirler.
- İşletmede mesleki eğitim yapmayı tercih eden öğrenci aynı dönem içinde başka bir ders alamaz.
- Öğrenciler, İşletmede Mesleki Eğitimin yapılacağı ilgili dönemde, alt sınıftan kalan ve devam mecburiyeti olan dersi ya da dersleri bulunması halinde İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasına katılamaz. Ancak; öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitimi alırken; alt sınıftan kalan ve devam mecburiyeti olmayan ders ya da derslerini, bir dönemde alınabilecek azami AKTS değerini aşmayacak şekilde sınav dönemlerinde işletmeden izin alarak sınavlara katılabilir.

9. Öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitimini, İşletmede Mesleki Eğitim Bölüm Komisyonu tarafından protokol yapılan işyerlerinde veya İşletmede Mesleki Eğitim Bölüm Komisyonunun onayını almak suretiyle kendi belirleyecekleri yerlerde yapabilirler. Onay alınmamış yerlerde İşletmede Mesleki Eğitimi yapan öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitimi geçersiz sayılır.

10. İsteğe bağlı olarak yapılan stajlar İşletmede Mesleki Eğitim yerine sayılmaz.

11. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması dersinden başarısız olan öğrencilere bütünleme ve tek ders sınav hakkı verilmez. İzleyen dönemden itibaren İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması dersini tekrar alabilir. Yaz döneminde İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması yapılmaz.

- İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması için öğrenciler aşağıdaki web sitesini ziyaret edebilirler;
<https://www.gedik.edu.tr/ogrenciler/kayitli-ogrenciler/isletmede-mesleki-egitim>
- İstanbul Gedik Üniversitesi İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması için oluşturulan İş Akış Şeması aşağıda sunulmaktadır:

İş Akış Süreci	Sorumlu	Dokümanlar
İlgili form ve belgeler ile Akademik Takvim ve Mesleki Eğitim Duyurularında belirtilen süreler içerisinde Bölüm/Program Başkanlıklarına başvuru yapılır.	Öğrenci	F.FR.49 Mesleki Eğitim İşsizlik Fonu Katkı Bilgi Formu, F.FR.48 Mesleki Eğitim Devam Takip Formu F.FR.50 İşletmede Mesleki Eğitim SGK Taahhüt Formu (2 adet), F.FR.47 Mesleki Eğitim Bilgi Formu, Kimlik Fotokopisi
Başvurular ilgili Bölüm/Program Başkanlıkları tarafından değerlendirildikten sonra öğrenciye bilgi verilir ve hazırlanan dokümanlar teslim alınır.	Bölüm/Program Başkanlığı	F.FR.49 Mesleki Eğitim İşsizlik Fonu Katkı Bilgi Formu, F.FR.48 Mesleki Eğitim Devam Takip Formu F.FR.50 İşletmede Mesleki Eğitim SGK Taahhüt Formu (2 adet), F.FR.47 Mesleki Eğitim Bilgi Formu, Kimlik Fotokopisi
Protokol yapılan işletmeye verilmesi gereken dokümanlar öğrenciye teslim edilir.	Bölüm/Program Başkanlığı	F.FR.50 İşletmede Mesleki Eğitim SGK Taahhüt Formu, F.FR.47 Mesleki Eğitim Bilgi Formu F.FR.49 Mesleki Eğitim İşsizlik Fonu Katkı Bilgi Formu
Öğrenciden alınan evraklar müdürlüğe teslim edilir.	Bölüm/Program Başkanlığı	F.FR.50 İşletmede Mesleki Eğitim SGK Taahhüt Formu, Kimlik Fotokopisi, Mesleki Eğitim Yapacak Öğrenci Listesi
Öğrencinin mesleki eğitim sigorta işlemleri başlatılır.	Staj ve Kariyer Birimi Koordinatörlüğü	Kimlik Fotokopisi, F.FR.50 İşletmede Mesleki Eğitim SGK Taahhüt Formu Mesleki Eğitim Yapacak Öğrenci Listesi
Mesleki Eğitim Sonrası Belgeler Öğrenciden Teslim Alınır.	Bölüm/Program Başkanlığı	F.FR.47 Mesleki Eğitim Bilgi Formu F.FR.48 Mesleki Eğitim Devam Takip Formu F.FR.46 Mesleki Eğitim Uygulama Defteri, 2 adet fotoğraf F.FR.49 Mesleki Eğitim İşsizlik Fonu Katkı Bilgi Formu,
Bölüm Staj Komisyonu Kararı alındıktan sonra evraklar Staj ve Kariyer Birimi Koordinatörlüğüne teslim edilir.	Bölüm/Program Başkanlığı	F.FR.47 Mesleki Eğitim Bilgi Formu, F.FR.46 Mesleki Eğitim Uygulama Defteri, F.FR.49 Mesleki Eğitim İşsizlik Fonu Katkı Bilgi Formu,
Ücret alan öğrencilerin evrakları Personel Daire Başkanlığına iletilir.	Staj ve Kariyer Birimi Koordinatörlüğü	F.FR.49 Mesleki Eğitim İşsizlik Fonu Katkı Bilgi Formu, Dekont, Öğrenci Listesi
Yönetim Kurulu Kararı alınır.	Dekanlık/Müdürlük	F.FR.47 Mesleki Eğitim Bilgi Formu, Mesleki Eğitim Kabul Listesi
Öğrencinin mesleki eğitim sonucu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından transkripte işlenir.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	

İSTEĞE BAĞLI STAJ UYGULAMASI

Tüm yönergeler:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/71457743>

İşletmede Mesleki Eğitim ve İsteğe Bağlı Staj Uygulamasına ilişkin yönerge:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/183188>

EK BİLGİ: İşletmede Mesleki Eğitim ve İsteğe Bağlı Staj Uygulaması için gerekli olan belge ve formlara aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<https://bilgi.gedik.edu.tr/belge-ve-formlar>