

İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ
CGE306 ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ UYGULAMALARI
UYGULAMA KILAVUZU

GENEL BİLGİLER	
Dersin kodu ve adı	CGE306 Erken Çocukluk Dönemi Uygulamaları
Dersin amacı	Bu ders kapsamında öğrencilerin; okul öncesi eğitim kurumlarını, yönetsel yapıları ve program varyasyonlarını çocuk gelişimi perspektifiyle tanımaları; kurumlarda gerçekleştirilen gelişimsel ve eğitsel uygulamaları yerinde gözlemleyerek mesleki uygulama deneyimi kazanmaları amaçlanmaktadır.
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi Nefise ÖZOK BULUT
E-posta	nefise.ozok@gedik.edu.tr

Dersin						Haftalık Ders Saati	
Dönemi	Yarıyıl	Türü	Dili	Kredisi	AKTS	Teori	Uygulama
2025-2026 Bahar	6	Zorunlu	Türkçe	6	7	2	8

HAFTALIK AKIŞ		
Hafta	Tarih	Uygulamalar ve Akademik Görevler
1	2 Şubat 2026	*Uygulama yönergesi hakkında bilgi verilmesi
2	9 Şubat 2026	*Kurum gözlemi, okul müdürü ve öğretmenle tanışma
3	16 Şubat 2026	*Kurum gözlemi
4	23 Şubat 2026	*Sınıf gözlemi *Gelişim raporu için gözlem yapılacak çocukların belirlenmesi
5	2 Mart 2026	*Sınıf gözlemi *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
6	9 Mart 2026	*Öğretmen ve çocukların gözlemlenmesi *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
7	16 Mart 2026	*Öğretmen ve çocukların gözlemlenmesi *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
8	23 Mart 2026	*6 Nisan 2026 tarihi için hazırlanan günlük planın gönderilmesi (EK4) ***Belirtilen tarihte uygulamaya gidilmeyecektir.
9	30 Mart 2026	Ara Sınav Dosya Teslimi ***Ara sınav haftası sebebiyle uygulamaya gidilmeyecektir. ***Belirtilen tarihte dosyanızı imza karşılığında elden teslim etmeniz gerekmektedir.
10	6 Nisan 2026	*Onaylanan Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi (1. Plan - EK 4) *Kavram Listesi (EK 6) *Değerler Listesi (EK 7) *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
11	13 Nisan 2026	*Onaylanan Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi (2. Plan - EK 4) *Kavram Listesi (EK 6) *Değerler Listesi (EK 7) *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi

12	20 Nisan 2026	*Onaylanan Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi (3. Plan - EK 4) *Kavram Listesi (EK 6) *Değerler Listesi (EK 7) *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
13	27 Nisan 2026	*Onaylanan Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi (4. Plan - EK 4) *Kavram Listesi (EK 6) *Değerler Listesi (EK 7) *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
14	4 Mayıs 2026	*Onaylanan Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi (5. Plan - EK 4) *Kavram Listesi (EK 6) *Değerler Listesi (EK 7) *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
15	11 Mayıs 2026	*Onaylanan Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi (6. Plan - EK 4). *Kavram Listesi (EK 6) *Değerler Listesi (EK 7) *Gelişim raporu için belirlenen çocukların gözlemlenmesi
16	20 Mayıs 2026	Dönem Sonu Dosya Teslimi ***Belirtilen tarihte dosyanızı imza karşılığında elden teslim etmeniz gerekmektedir.

DEĞERLENDİRME

Bu derse ilişkin öğrenci başarısı; ara sınav raporu ve dönem sonu raporuna göre belirlenecektir. Derse ilişkin değerlendirme yüzdeleri aşağıda verilmiştir.

Ara Sınav Rapor Teslimi: %40

Dönem Sonu Rapor Teslimi: %60

Ara sınav rapor ve dönem sonu rapor tesliminde imzalı devam çizelgesi dosya ile teslim edilecektir. Raporların teslim edilme tarihi haftalık ders akışında belirtilmiştir.

Ara Sınav Raporunda Bulunması Gerekenler

- Rapor kapağı (Ekte yer alan örnekten yararlanarak rapor kapağı oluşturunuz.)
- Kurum gözlemi
- Sınıf gözlemi
- Öğretmen ve çocukların gözlemlenmesi
- Uygulama devam çizelgesi (fotokopisi)

Dönem Sonu Raporunda Bulunması Gerekenler

- Rapor kapağı (Ekte yer alan örnekten yararlanarak rapor kapağı oluşturunuz.)
- Günlük plan ve değerlendirilmesi (6 adet)
- Kavram listesi (1 adet)
- Değerler listesi (1 adet)
- 1 kız ve 1 erkek çocuk için doldurulan gelişim gözlem formları (her çocuk için 9 adet) ve bu formlar doğrultusunda oluşturulan gelişim raporları (her çocuk için 1 adet)
- Yansıtıcı günlük (1 adet)
- Eğitici personel tarafından doldurulan ve kapalı zarf içerisine konulan Öğrenci Değerlendirme Formu
- Uygulama devam çizelgesi (aslı)

NOT: Uygulama yapılan kurumlardaki çocukların fotoğraflarının veya videolarının sosyal medyada ya da herhangi bir dijital platformda paylaşılması, çocukların kişilik haklarının ve gizliliğinin ihlali anlamına gelmektedir. Bu tür paylaşımlar kesinlikle yasaktır ve doğabilecek her türlü yasal sorumluluk tamamen öğrenciye aittir. Ayrıca hazırlanan raporlarda çocukların gerçek isimleri yerine rumuz (örneğin: A.Ö.) kullanılmalıdır.

NOT: Bu kılavuzda geçen “eğitici personel” terimi; uygulama sürecinde kurumda öğrenciye doğrudan rehberlik eden sorumlu eğitmeni ifade etmektedir. Rehberlik edecek eğitici personelin; Çocuk Gelişimi veya Okul Öncesi Öğretmenliği lisans programlarından mezun ve alanında en az iki yıl mesleki deneyime sahip olması gerekmektedir.

ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ UYGULAMALARI DERSİ UYGULAMA İLKELERİ

- **Mevzuat ve Program Referansı:** Bu kılavuzda yer alan tüm süreçler, haftalık akış, eğitsel görevler ve ekte sunulan formlar T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından yürürlüğe konan 2024 Okul Öncesi Eğitim Programı esas alınarak yapılandırılmıştır. Öğrencilerin uygulama ve raporlama süreçlerinde bu güncel programın felsefesini, kazanım/gösterge havuzunu, kavram ve değer listelerini referans almaları zorunludur.
- **İlk Hafta Oryantasyonu:** Uygulama okuluna gittiğiniz ilk hafta okul müdürü, idari kadro ve rehber eğitici personelinizle tanışınız.
- **Devam Zorunluluğu:** Uygulama kapsamında **12 iş gününü** eksiksiz tamamlamanız gerekmektedir. Devamsızlık durumunda eğitici personel, dersin sorumlu öğretim elemanıya doğrudan iletişime geçecektir. Gidilemeyen günlerin telafisi zorunludur.
- **İmza Süreci:** Uygulama devam çizelgeleri, her uygulama gününün sonunda rehber eğitici personele mutlaka imzalatılmalıdır.

HAFTALIK GÖREVLERİN DETAYLARI VE RAPORLAMA REHBERİ

1. Kurum Gözlemi Raporu

Uygulama yaptığınız kurumu detaylı bir şekilde gözlemleyiniz. Raporunuzda şu alanlara yer veriniz:

- Zemin özellikleri, renklerin kullanımı, sağlık ve güvenlik önlemleri.
- Okuldaki sınıf, öğretmen, personel sayısı ve idari odalar.
- Ortak kullanım alanları (Revir, giriş-çıkış alanı, vestiyer, spor/çok amaçlı salon, oyun odası, uyku odası, tuvalet/lavabolar, mutfak ve bahçe/açık oyun alanı).
- **Değerlendirme:** Elde ettiğiniz veriler ışığında, kurumun fiziksel olanaklarının çocukların gelişimsel ihtiyaçlarını karşılamadaki yeterliliğini tartışarak önerilerinizi raporlaştırınız.

2. Sınıf Gözlemi Raporu

Staj yaptığınız sınıfın mevcut durumunu ve öğrenme merkezlerini şu sorular çerçevesinde analiz ediniz:

- Sınıfta kaç öğretmen ve çocuk bulunuyor? Çocukların yaş grubu nedir?
- Sınıfta özel gereksinimli çocuk var mı? Varsa hangi yetersizlik/gereksinim grubundadır?

- Sınıfın fiziksel alanı çocukların serbestçe hareket etmesi için yeterli mi? Sağlık ve güvenlik önlemleri ne düzeyde?
- Sınıfta hangi öğrenme merkezleri yer almaktadır? Bu merkezlerde hangi materyaller mevcuttur ve yerleşim planı nasıldır?
- Sınıftaki görsel materyaller (pano, grafik, resim vb.) hangi amaçla kullanılmaktadır?
- **Değerlendirme:** Sınıf ortamına yönelik geliştirici önerilerinizi rapora dökünüz.

3. Öğretmen ve Çocukların Gözlenmesi

Rehber eğitici personelin okulu, bahçeyi, sınıfı ve öğrenme merkezlerini eğitim sürecine nasıl entegre ettiğini aşağıdaki alt başlıklar doğrultusunda gözlemleyiniz:

a) Gün İçerisindeki Etkinliklerin İncelenmesi: Bir tam gün boyunca uygulanan etkinlikleri kronolojik olarak sıralayınız. Öğretmenin bu etkinlikler sırasındaki rehberlik rollerini ve davranışlarını not ediniz.

b) Çocukların Okuldaki Bir Günü: Çocukların çalışmalarına müdahale etmeden, okula gelişlerinden ayrılışlarına kadar geçen süreci gözlemleyiniz.

- Hangi faaliyete tahmini ne kadar zaman harcıyorlar?
- Öğrenme merkezlerini kendi tercihleri doğrultusunda kullanabiliyorlar mı? Materyallere erişimleri rahat mı?
- Bu gözlemden elde ettiğiniz bilgileri kendi yapacağınız planlarda nasıl kullanabilirsiniz? Raporunuzda tartışınız.

c) Eğitici Personelin Okuldaki Bir Günü: Öğretmenin bir günlük zaman yönetimine odaklanınız. Güne başlama zamanından günü değerlendirme zamanına kadar olan süreci; oyun zamanına ayrılan süreyi ve öğretmenin oyun sırasındaki rolünü inceleyiniz. Öğretmenin planlama (aylık/günlük) süreçlerini, hazır plan kullanma durumunu, meslektaş iş birliklerini ve aile katılımı/iletişim kanallarını (WhatsApp, yüz yüze vb.) raporlayınız.

d) Sınıf Yönetiminin İncelenmesi: Öğretmenin etkinlikler arası geçişleri nasıl sağladığını, sınıf yönetiminde hangi teknikleri kullandığını gözlemleyiniz. Sınıf yönetimini kolaylaştırmak adına fiziksel ortamın nasıl daha iyi düzenlenebileceğini ve planlarda özel gereksinimli çocukların dikkate alınıp alınmadığını değerlendiriniz.

e) Öğretim Yöntem-Teknikleri ve İletişim: Öğretmenin kullandığı yöntemleri (Anlatım, soru-cevap, analogi, problem çözme, beyin fırtınası, proje yaklaşımı vb.) listeleyiniz. Bu süreçte öğretmen-çocuk iletişimini, çocukların katılım/tepki düzeylerini, etkinliklerdeki aktif-pasif ve iç-dış mekân dengesini analiz ediniz.

4. Bir Çocuğun Gözlenmesi ve Gelişim Raporunun Hazırlanması

Dönem boyunca **1 erkek ve 1 kız** çocuğu derinlemesine gözlemlemeniz gerekmektedir.

- **Kişisel Bilgiler:** Raporda çocukların gerçek isimleri yerine rumuz kullanarak ay olarak yaşlarını ve cinsiyetlerini belirtiniz.
- **Veri Toplama:** Gözlemlerinizi kaydetmek için gelişim alanlarına yönelik bir gözlem defteri edinebilirsiniz. Çocuğun öğrenme merkezlerindeki oyun davranışlarını, akran/öğretmen ilişkilerini, yönerge takibini ve materyal kullanım biçimlerini **anekdot kayıtları** şeklinde not ediniz.
- **Formların Doldurulması:** Tüm gözlemleri Gelişim ve Öğrenme İzleme Formuna (EK 1) kaydediniz ve bu formlardan hareketle Gelişim Raporu (EK 2) hazırlayınız.
- **Dil ve Üslup:** Gelişim raporunu yazarken Çocuk Gelişimi etiğine uygun olarak **öncelikle çocuğun olumlu ve güçlü yönlerini** ifade ediniz; ardından desteklenmesi gereken yönleri olumsuz/etiketleyici ifadelerden kaçınarak yapıcı bir dille belirtiniz.

5. Günlük Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi

- **Format:** Planlarınızı hazırlarken Günlük Plan Formatını (EK 4) kullanınız.
- **Özgünlük:** Herhangi bir kaynaktan doğrudan alınan, özgün olmayan planlar değerlendirmeye alınmayacaktır (Esinlenme ve uyarılama yapılabilir). Planların bütünleştirilmiş etkinlik formatında olmasına ve tüm öğrenme merkezleri ile etkinlik türlerini kapsamaya özen gösteriniz.
- **Onay Süreci:** Planlar uygulanmadan önce **hem rehber eğitici personele hem de üniversitedeki sorumlu öğretim elemanına** onaylatılmalıdır.
- **Uygulama Esasları:** Uygulama gününde çocuklardan önce sınıfta bulunarak materyal ve ortam hazırlığını tamamlayınız. Çocuklara isimleri ile hitap etmeye özen gösteriniz. Zorlandığınız anlarda eğitici personelinizden rehberlik isteyiniz.
- **Çizelgeler:** Etkinlik sonrasında program, öğretmen ve çocuk açısından öz değerlendirme yapınız. Planda yer verdiğiniz kavramları EK 6 listesine, değerleri ise EK 7 çizelgesine titizlikle işleyiniz.

6. Yansıtıcı Günlüğün Yazılması

Öz değerlendirme becerilerinizi desteklemek amacıyla hazırlanacaktır. Süreç boyunca güçlü bulduğunuz yönlerinizi, zorlandığınız ve desteğe ihtiyaç duyduğunuz alanları, bu zorlukları aşmak için geliştirdiğiniz çözüm stratejilerini ve bu staj deneyiminden elde ettiğiniz mesleki kazanımları içeren **1 adet yansıtıcı günlük** hazırlayarak dosyanıza ekleyiniz.



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

12.yıl

**İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ**

Öğrencinin Numarası

Adı Soyadı

Staj Yapılan Kurumun Adı

Sorumlu Öğretim Elemanı

Dr. Öğr. Üyesi Nefise ÖZOK BULUT

CGE306 Erken Çocukluk Dönemi Uygulamaları

Ay, Yıl

İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ
ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ UYGULAMALARI DEVAM ÇİZELGESİ

2025 – 2026 Eğitim Öğretim Yılı
Bahar Dönemi

Öğrencinin Adı Soyadı ve İmzası

Uygulama Yapılan Okul

UYGULAMA TARİHİ	ÖĞRENCİ İMZA	SORUMLU İMZA
KURUM YETKİLİSİ (Adı-Soyadı ve İmza)		

İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ
ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİ UYGULAMALARI ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU

Değerlendirme Kriterleri	Toplam Puan	Öğrencinin Puanı
Uygulamaya zamanında gelir.	5	
Uygulamaya etkinlikleri planlayarak gelir.	5	
Etkinliklerin öncesinde gerekli olan materyal ve ortam düzenlemelerini yapar.	5	
Planlarında uygulama yaptığı kurumun ihtiyaç ve özelliklerini dikkate alır.	5	
Planlarında sınıf öğretmeninin öneri ve isteklerini dikkate alır.	5	
Planlarında çocukların yaşları ve bireysel farklılıklarını dikkate alır.	5	
Çocuklarla olumlu iletişim kurar (kullandığı kelimeler, jest ve mimikler).	5	
Çocukların dikkatini çekme ve etkinlikler arası geçişleri sağlamaya özen gösterir.	5	
Uygulama boyunca etkinliklerine hâkimdir ve sınıf yönetimini sağlar.	5	
Tüm çocukların aktif katılımını sağlamaya özen gösterir.	5	
Demokratik bir öğrenme ortamı sağlar.	5	
Çocukların seviyelerine uygun açıklamalar yapabilir ve yönergeler verebilir.	5	
Çocukların sorularına uygun ve yeterli yanıtlar verebilir.	5	
Çocukların sahip oldukları gelişim düzeyini ileriye götürmeyi amaçlar.	5	
Zamanı verimli kullanır.	5	
Öğrenme sürecinde yaşanan problemlere anında çözüm bulur.	5	
Çocukları iyi bir şekilde gözlemler ve değerlendirir.	5	
Bireysel ve grup çalışmalarına önem verir.	5	
Özel gereksinimli çocuklar için uyarlamalara yer verir.	5	
Aile katılımı etkinliklerine yer verir.	5	
GENEL DEĞERLENDİRME	100	
ÖNERİLER		